

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Природничо-гуманітарний фаховий коледж
Державного вищого навчального закладу
«Ужгородський національний університет»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного вищого
навчального закладу «Ужгородський
національний університет»

протокол № 3 від «04» 06 2020 р.

Голова вченої ради

 В.І. Смоланка



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Бухгалтерський облік

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
ОСВІТНЬО-	
КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ СТУПІНЬ	фаховий молодший бакалавр
КВАЛІФІКАЦІЯ	бухгалтер

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Природничо-
гуманітарного фахового коледжу
ДВНЗ «Ужгородський національний
університет»

протокол № 5 від «29» 05 2020 р.

Голова педагогічної ради

 В.В. Росоха



ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Бухгалтерський облік спеціальності 071 Облік і оподаткування підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-кваліфікаційного ступеня фахового молодшого бакалавра, розроблена згідно з вимогами Закону України «Про фахову передвищу освіту».

Розробники програми :

Поп І.М., спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, голова випускової циклової комісії Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» – керівник проектної групи;

Бігар Н.М., спеціаліст вищої категорії, викладач економічних дисциплін Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» – член проектної групи;

Поп Т.П., спеціаліст вищої категорії, викладач облікових дисциплін Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» – член проектної групи

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності
071 «Облік та оподаткування»**

Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти та структурного підрозділу	Природничо-гуманітарний фаховий коледж Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»
Ступінь освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-кваліфікаційний ступінь – фаховий молодший бакалавр. Кваліфікація – бухгалтер
Офіційна назва освітньої програми	Бухгалтерський облік
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки (на основі ПЗСО), до 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки (на основі БЗСО)
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України; Сертифікат про акредитацію серія НД №0791728 від 25.09.2017 р.
Цикл/рівень	–
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	–
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.college.uzhnu.edu.ua/normativni-dok/osvitni-programi
Мета освітньої програми	
Мета освітньої програми	Оволодіння глибокими теоретичними знаннями в галузі обліку, аналізу, контролю та оподаткування, формування умінь здійснення обліку та аналізу даних щодо будь-якої сфери економічної суспільної активності; набуття навичок та практичного досвіду комп'ютерних обчислень на основі професійного програмного забезпечення з обліку, аналізу та аудиту, що забезпечує широкий доступ до працевлаштування; підготовка фахівців, здатних розв'язувати спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичками застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень; методів контролю і аудиту як на внутрішньому рівні підприємств та організацій, так і на зовнішньому рівні; організації облікового процесу в підприємствах і з урахуванням специфіки господарюючих суб'єктів Бухгалтерський облік, облік на підприємствах малого бізнесу, фінансовий облік, основи аудиту («Управління та адміністрування», «Облік та оподаткування»)
Орієнтація освітньої програми	Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного продовження навчання та здійснення професійної діяльності в майбутньому. Базується на загальновідомих положення та результатах сучасних наукових досліджень у сфері обліку, аналізу та аудиту та практиці застосування сучасних фінансових інструментів.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта з обліку та оподаткування з поглибленою спеціальною підготовкою в сфері бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту. Акцент робиться на адаптації та в провадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, організаторських та підприємницьких навичок вирішення завдань бухгалтерського обліку в суб'єктів підприємництва та державних підприємств.
Особливості програми	Програма охоплює дисципліни, що передбачають поєднання теоретичних аспектів із практичними прикладами майбутньої діяльності, що дозволяє студентам набути необхідних знань в галузі ціноутворення, кредитування, бухгалтерського обліку, аналізу і аудиту та ін. Проведення частини занять з професійно-орієнтованих дисциплін передбачається на базі суб'єктів господарювання, фіскальної служби України в Закарпатській області, тощо.
Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах, установах та в організаціях будь-якої організаційно-правової форми. Фахові молодші бакалаври з обліку та оподаткування можуть обіймати первинні посади: <ul style="list-style-type: none"> - конторського службовця (бухгалтерія); - обліковця (реєстрація бухгалтерських даних);

	<ul style="list-style-type: none"> - касира в банку; - касира-експерта; - інкасатора; - бухгалтера; - інспектора; - інші посади на підприємствах і об'єднаннях різних галузей господарства України, незалежно від форм власності.
Подальше навчання	За освітніми програмами першого рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, тренінгів; організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в конкурсах, олімпіадах.</p> <p>Залучення до проведення занять кваліфікованих практикуючих фахівців. Переважно заняття відбуваються в малих групах з предметними дискусіями. Проводиться навчання через проведення виробничої практики на базі підприємств малого бізнесу, акціонерних товариств, державних підприємств та ін.</p>
Оцінювання	Письмові та усні екзамени, заліки, підготовка та захист звітів з практик, усні презентації, поточний контроль, захист курсових робіт, атестація здобувачів (комплексний державний іспит).
Програмні компетентності (ПК)	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати складні економічні завдання та практичні ситуації під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу та аудиту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів облікової роботи та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та освітньої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1 здатність спілкуватися державною мовою, вміння правильно, логічно, ясно будувати своє усне й писемне мовлення;</p> <p>ЗК2 здатність вчитися і бути готовим до самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації;</p> <p>ЗК3 здатність у процесі навчання та при самостійній підготовці до пошуку використовувати інформаційні та комунікаційні технології;</p> <p>ЗК4 вміння застосовувати знання в практичних ситуаціях;</p> <p>ЗК5 вміння приймати обґрунтовані рішення;</p> <p>ЗК6 здатність працювати в команді;</p> <p>ЗК7 знання та розуміння предметної області та розуміння фаху;</p>

	<p>ЗК8 уміння думати абстрактно, аналізувати та синтезувати;</p> <p>ЗК9 уміння працювати самостійно;</p> <p>ЗК10 уміння адаптуватися та працювати в нових ситуаціях;</p> <p>ЗК11 уміння оцінювати та підтримувати якість виконаної роботи;</p> <p>ЗК12 навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища;</p> <p>ЗК13 здатність презентувати результати проведених досліджень та свідомості, безпечної діяльності; розуміння можливого впливу виробничих факторів на соціальну сферу та навколишнє середовище.</p>
<p>Фахові компетентності (ФК)</p>	<p>ФК1 здатність здійснювати аналіз ефективності функціонування податкової системи, рівня податкового навантаження та формувати податкову звітність;</p> <p>ФК2 здатність складати і аналізувати фінансову звітність та іншу фінансову документацію;</p> <p>ФК3 здатність обчислювати фінансово-економічні показники та прогнозувати економічний розвиток;</p> <p>ФК4 здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства;</p> <p>ФК5 здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування;</p> <p>ФК6 здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації та узагальнення у звітності;</p> <p>ФК7 здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання;</p> <p>ФК8 здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства ;</p> <p>ФК9 здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій;</p> <p>ФК10 здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.</p> <p>ФК11 здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи;</p>

	<p>ФК12 здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування;</p> <p>ФК13 здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку;</p> <p>ФК14 здатність використовувати в обраній професії базові знання з фундаментальних наук;</p> <p>ФК15 здатність застосовувати набуті знання про механізм функціонування підприємств, формування та використання його виробничого потенціалу на практиці;</p> <p>ФК16 уміння використовувати методичні підходи до оцінювання фінансового стану підприємств та фінансових установ.</p>
Програмні результати навчання	
Знання (ЗН)	<p>ЗН1 знання і здатність розуміти та використовувати математичні та числові методи, які використовуються у галузі обліку;</p> <p>ЗН2 знання та здатність до оцінювання показників ефективності використання обігових коштів підприємства.</p> <p>ЗН3 здатність до аналізу показників фінансового стану підприємств;</p> <p>ЗН4 оволодіння навиками фінансового планування та прогнозування на макро-та мікрорівнях;</p> <p>ЗН5 здатність показати знання та розуміння основ організації обліку та аналізу на підприємствах всіх форм власності;</p> <p>ЗН6 оволодіння навичками працювати самостійно або в групі, уміння отримати результат у межах обмеженого часу;</p> <p>ЗН7 знання щодо використання електронних систем передавання облікової інформації;</p> <p>ЗН8 знання щодо значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації;</p> <p>ЗН9 усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;</p> <p>ЗН10 здатність формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій ;</p> <p>ЗН12 усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання;</p>

	<p>ЗН13 володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії.</p>
Уміння (УМ)	<p>УМ1 уміння аналізувати і прогнозувати шляхи і параметри розвитку економіки та бухгалтерського обліку;</p> <p>УМ2 уміння застосовувати методи фінансування операційної та інвестиційної діяльності суб'єктів господарювання</p> <p>УМ3 уміння проводити облік операцій на підприємствах, складання фінансової і податкової звітності;</p> <p>УМ4 уміння здійснювати операції на фінансовому ринку;</p> <p>УМ5 користуватися програмним забезпеченням обробки даних у сфері професійної діяльності;</p> <p>УМ6 здатність використовувати знання та практичні навички у процесі проведення розрахунків та аналізу показників фінансового стану підприємств;</p> <p>УМ7 здатність використовувати професійні знання для статистичної обробки даних бухгалтерського обліку;</p> <p>УМ8 здатність використовувати знання й практичні навички у сфері обліку, аналізу та аудиту для прийняття оптимальних рішень;</p> <p>УМ9 уміння застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування;</p> <p>УМ10 уміння здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.</p>
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з вищою категорією, а також не менше 25% науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями кафедр ДВНЗ «УжНУ» та висококваліфіковані спеціалісти в галузі обліку та оподаткування. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять стажування та курси підвищення кваліфікації.</p>

Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням що відповідає потребам.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає сучасним вимогам. Для проведення практичних занять та лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні лабораторії коледжу з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до мережі Інтернет.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт www.college.uzhnu.edu.ua/, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін у т.ч. у системі дистанційного навчання</p>
Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року</p>
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено

2. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів та циклами підготовки

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	Цикл загальної підготовки	40/33,3	6/5	46/38,3
2	Цикл професійної підготовки	53/44,2	21/17,5	74/61,7
Всього за весь термін навчання		93/77,5	27/22,5	120/100

3. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, атестація здобувачів)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
<i>1.1. Цикл загальної підготовки</i>			
ОК1	Основи філософських знань	2	залік
ОК2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
ОК3	Основи правознавства	1,5	залік
ОК4	Історія України	1,5	екзамен
ОК5	Соціологія	1,5	залік
ОК6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	екзамен
ОК7	Культурологія	1,5	залік
ОК8	Фізичне виховання	4	залік
ОК9	Політична економія	3,5	залік
ОК10	Вища математика	3	екзамен
ОК11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	залік
ОК12	Економіка підприємства	3,5	екзамен
ОК13	Фінанси підприємства	1,5	екзамен
ОК14	Бухгалтерський облік	3,5	залік
ОК15	Статистика	1,5	залік
ОК16	Основи екології	1,5	залік
ОК17	Безпека життєдіяльності	1,5	залік
Всього:		40	
1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки			
ОК18	Фінансовий облік	8	екзамен
ОК19	Податкова система	4	екзамен
ОК20	Фінанси	3,5	екзамен
ОК21	Гроші і кредит	3	екзамен
ОК22	Контроль і ревізія	3	екзамен
ОК23	Економічний аналіз	3,5	екзамен
ОК24	Казначейська справа	3	залік
ОК25	Облік і звітність у бюджетних установах	4	екзамен
ОК26	Інформаційні системи і технології в обліку	4,5	екзамен
ОК27	Охорона праці	1,5	екзамен
ОК28	Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки	6	залік
ОК29	Виробнича практика	9	залік
Всього:		53	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		97,5	

1	2	3	4
2. Вибіркові компоненти ОПП			
2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки			
ВК1	Менеджмент	1,5	залік
ВК2	Маркетинг	1,5	залік
ВК3	Психологія	1,5	залік
ВК4	Політологія	1,5	залік
Всього:		6	
2.2. Цикл дисциплін професійної підготовки			
ВК5	Бухгалтерська звітність підприємства	3	залік
ВК6	Організація обліку на підприємствах малого бізнесу	3	залік
ВК7	Основи аудиту	3	залік
ВК8	Статистика підприємств	3	залік
ВК9	Основи нормування і оплати праці	3	екзамен
ВК10	Ціноутворення	3	залік
ВК11	Бюджетна система	3	екзамен
Всього:		21	
Загальний обсяг вибірових компонент		27	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	

4. Структурно-логічна схема ОПП

1 курс		2 курс		3 курс	
I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр
OK1	OK3	OK4	OK4	OK2	OK2
OK7	OK5	OK11	OK10	OK6	OK18
OK9	OK20	OK12	OK11	OK8	OK22
OK17	OK27	BK1	OK14	OK13	OK23
BK3	BK4	BK11	OK15	OK18	OK24
			OK16	OK19	OK25
			OK28	OK21	OK26
			BK2	OK26	OK29
				OK28	BK5
				BK6	BK7
				BK8	
				BK9	
				BK10	

5. Форма атестації здобувачів освітньо-кваліфікаційного ступеня фахового молодшого бакалавра

Завершальним етапом навчання студентів зі спеціальності 071 Облік і оподаткування є атестація.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача, який навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів освіти.

Атестація випускників освітньо-професійної програми Бухгалтерський облік проводиться у формі комплексного державного іспиту і завершується видачею диплома фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації «бухгалтер».

Атестація здійснюється відкрито і публічно. Вона проводиться після закінчення підготовки на певному ступені з метою оцінки знань та фактичної підготовленості до роботи за фахом відповідно до вимог освітньо-професійної програми. Атестацію на рівні фахового молодшого бакалавра здійснює екзаменаційна комісія. До складання комплексного державного іспиту допускаються здобувачі, які виконали всі вимоги навчального плану. Іспит проводиться як комплексна перевірка знань студентів професійно-орієнтованої теоретичної підготовки за білетами, складеними у повній відповідності до програми атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

Екзаменаційний білет для проведення екзамену включає в себе теоретичний блок та аналітично-практичне завдання. Теоретичний блок містить питання з затвердженої програми комплексного державного іспиту за фахом. Аналітично-практичне завдання містить задачу із фінансового обліку та економічного аналізу і визначає базовий рівень знань та умінь застосовувати теоретичні знання практично.

6. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним компонентам (за обов'язковими компонентами)

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29
ІК	*	*		*					*	*	*	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК1	*	*				*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК2	*	*		*		*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК3									*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4	*	*				*			*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК5											*							*	*		*	*		*	*	*		*	*
ЗК6											*		*					*	*	*	*	*		*			*	*	*
ЗК7						*			*	*		*						*	*	*	*	*		*		*	*	*	*
ЗК8		*	*	*	*		*					*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК9			*	*	*		*	*					*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК10			*		*		*	*	*				*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК11			*		*		*	*			*				*		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК12																*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК13																*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК1											*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК2			*			*		*			*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК3									*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК4			*									*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК5										*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК6			*		*				*		*				*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК7				*				*				*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК8								*			*	*	*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК9			*			*			*		*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК10									*				*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК11		*							*				*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК12							*				*	*						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК13				*	*	*		*		*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК14										*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК15		*	*					*							*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК16					*			*				*						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

6.1. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним компонентам (за вибілковими компонентами)

	БК1	БК2	БК3	БК4	БК5	БК6	БК7	БК8	БК9	БК10	БК11
ІК	*	*				*	*	*	*	*	
ЗК1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК6	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК7	*	*	*	*		*		*	*	*	
ЗК8	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
ЗК9	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
ЗК10	*	*	*	*	*	*		*	*	*	
ЗК11	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
ЗК12	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК13	*		*		*		*	*	*	*	*
ФК1		*			*	*	*		*		*
ФК2					*	*	*		*		*
ФК3	*	*				*	*		*		
ФК4						*	*	*	*	*	
ФК5						*	*	*	*	*	*
ФК6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФК7					*	*	*		*		
ФК8					*	*	*	*	*		
ФК9					*	*	*		*	*	
ФК10	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*
ФК11						*	*	*	*		
ФК12	*	*	*	*		*	*	*	*	*	
ФК13		*	*		*			*	*	*	*
ФК14		*		*	*		*		*	*	*
ФК15	*		*		*		*	*	*		
ФК16	*		*		*		*		*		

7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (за обов'язковими компонентами)

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	
ЗН1		*		*					*	*	*	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗН2		*				*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗН3									*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗН4		*				*			*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗН5											*							*	*		*	*		*	*	*		*	*	
ЗН6	*	*						*			*		*					*	*	*	*	*		*			*	*	*	
ЗН7		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗН8		*										*	*					*				*					*	*	*	
ЗН9			*								*							*	*		*					*		*	*	
ЗН10		*			*				*		*		*	*				*	*		*		*			*		*	*	
ЗН11		*							*			*			*	*		*		*		*					*	*	*	
ЗН12		*							*		*				*		*	*	*		*					*	*		*	
ЗН13					*				*	*		*	*			*		*	*		*					*		*	*	
УМ1											*							*	*	*	*		*	*				*	*	
УМ2											*							*	*	*		*	*	*		*		*	*	
УМ3									*									*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
УМ4												*						*					*	*		*		*	*	
УМ5	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
УМ6			*		*				*		*				*	*		*		*	*			*	*	*	*	*	*	
УМ7				*								*						*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	
УМ8		*							*			*	*			*	*			*	*			*	*	*	*	*	*	
УМ9					*			*			*			*	*	*		*	*			*		*		*		*	*	
УМ10			*			*				*				*	*		*	*	*		*		*		*	*	*	*	*	

7.1. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (за вибілковими компонентами)

	ВК1	ВК2	ВК3	ВК4	ВК5	ВК6	ВК7	ВК8	ВК9	ВК10	ВК11
ЗН1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗН2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗН3	*	*			*	*	*	*	*	*	*
ЗН4	*	*			*	*	*	*	*	*	*
ЗН5	*	*			*	*	*	*	*	*	*
ЗН6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗН7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗН8	*			*	*	*		*		*	*
ЗН9		*	*		*	*	*		*		*
ЗН10				*		*	*	*		*	*
ЗН11			*						*	*	*
ЗН12	*	*	*	*	*	*	*	*			*
ЗН13					*	*			*		*
УМ1			*		*	*	*	*	*	*	*
УМ2				*	*	*	*		*		*
УМ3	*	*		*		*	*		*		*
УМ4						*	*	*	*	*	*
УМ5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
УМ6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
УМ7	*	*			*	*	*		*		*
УМ8	*	*			*	*	*	*	*	*	*
УМ9	*	*	*			*	*	*	*		*
УМ10		*	*							*	*